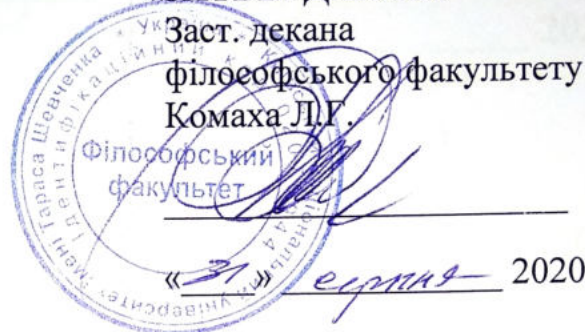


КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Філософський факультет

Кафедра державного управління

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



Заст. декана
філософського факультету
Комаха Л.Г.

2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІСТОРІЯ ТА ТЕОРІЯ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА
АДМІНІСТРУВАННЯ

для студентів

галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
освітній рівень	перший (бакалаврський)
освітня програма	Урядування у публічній сфері
вид дисципліни	обов'язкова

Форма навчання	денна
Навчальний рік	<u>2020/2021</u>
Семестр	I, II
Кількість кредитів ECTS	8
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	іспит

Викладачі: доктор наук з державного управління, професор Ситник Григорій Петрович
кандидат політичних наук Штельмашенко Анастасія Дмитрівна

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.

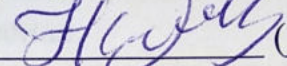
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.

Розробники: Ситник Григорій Петрович, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри державного управління; Штельмашенко Анастасія Дмитрівна, кандидат політичних наук, доцент кафедри державного управління

Затверджено

« 24 » серпня 2020 р.

Зав. кафедри державного управління

 (Неліпа Д.В.)

Протокол № 8 від « 24 » серпня 2020 р.

Схвалено науково - методичною комісією філософського факультету

Протокол від ^{31.08} 2020 року № 2

Голова науково-методичної комісії  (Маслікова І.І.)

« 31 » серпня 2020 року

ВСТУП

1. Мета дисципліни – забезпечення студентів систематизованими знаннями щодо історії та теорії публічного управління та адміністрування, їх ролі та функцій в забезпеченні життєдіяльності людини (індивіда), суспільства та держави у контексті трансформації суспільно-політичних та соціально-економічних систем в сучасних умовах державотворення.

2. Вимоги до вибору навчальної дисципліни:

1. До початку вивчення дисципліни студенти мають **знати:** основні характеристики історичного процесу формування держав; місію систем державного управління та місцевого самоврядування в контексті загально цивілізаційного історичного розвитку; основні особливості формування, функціонування та трансформації вказаних систем в ту чи іншу історичну епоху, у тому числі на вітчизняних теренах.

2. **Вміти:** виокремлювати фактори, які дозволяють інтерпретувати феномен управлінської діяльності, як соціальне явище та інші пов'язані з ним процеси; застосовувати основні категорії, поняття (терміни) при аналізі державно-управлінських процесів; пояснювати сутність та роль феномену «управління» у контексті забезпечення життєдіяльності людини, суспільства та держави.

3. **Володіти елементарними навичками:** факторного аналізу при дослідженні феномену управлінської діяльності у контексті забезпечення життєдіяльності людини, суспільства та держави; прогнозування державно-управлінської складової суспільно-політичних, соціально-економічних та культурних процесів та їх критичного осмислення; пошуку інформації з питань управлінської діяльності (у тому числі в іншомовних джерелах) з використанням сучасних інформаційних технологій.

3.Анотація навчальної дисципліни: дисципліна *«Історія та теорія публічного управління та адміністрування»* знайомить студентів з системними властивостями публічного управління та адміністрування, його методологічними основами та функціональними особливостями, а саме: управлінням, як функцією суспільного життя, етапами розвитку теорії управління, у тому числі із системно-ситуаційним уявленням про управління; специфікою публічного управління, функціями держави та її взаємозв'язку із суспільством; публічним управлінням, як соціальною системою та когнітивними ознаками «публічного управління» та «публічної сфери»; співвідношенням публічної влади, публічного адміністрування, державного та публічного управління; закономірностями, законами, принципами, цілями, функціями, базовими моделями, методами та стилями публічного управління та адміністрування; моделлю основних напрямів, процесів та форм публічного управління та адміністрування; організацією контролю, класифікацією організаційних структур в системах публічному управлінні та адмініструванні та чинниками, які знижують їх ефективність. Детальна увага приділяється особливостям виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку в країнах Стародавнього Сходу, в період античності, в країнах Західної Європи у період Середньовіччя, в країнах Середньовічного Сходу, в Англії, Франції, Російській імперії, Німеччині та США у XVII – XIX ст. тенденціям розвитку систем публічного управління у Новітній час та основним чинникам трансформації національних моделей публічного управління в інформаційному суспільстві. Окремо висвітлюється історичний контекст розвитку публічного управління та адміністрування в Україні: державне управління на території України від перших державних утворень до 1917 року; конституційно-правові засади державного управління в Україні за радянських часів; розвиток системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні.

4.Завдання (навчальні цілі) – надати студентам цілісну систему знань про історію та теоретичні основи публічного управління та адміністрування, як важливої передумови формування у них вмінь і практичних навичок, необхідних для здійснення функцій органів державної влади та місцевого самоврядування через професійну діяльність державних службовців та надання громадянам публічних послуг, а також розробки та здійснення в

межах своєї професійної компетенції науково обґрунтованих заходів щодо наближення якісно-кількісних характеристик вказаного управління в Україні до стандартів провідних країн світу.

Дисципліна спрямована на формування наступних програмних компетентностей:

ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК6. Здатність працювати в команді.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ФК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

ФК8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.

ФК9. Здатність впроваджувати інноваційні технології.

ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

5. Результати навчання за дисципліною:

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		Методи викладання і навчання	Методи оцінювання	Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни
Код	Результат навчання			
	знати:			
1.1	Концептуальні засади та етапи розвитку теорії та практики публічного управління та адміністрування	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, залік	5
1.2	Специфіку публічного управління та його співвідношення з публічним адмініструванням та державним управлінням	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, залік	3
1.3	Основні поняття публічного управління та адміністрування та їх взаємозв'язок	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, залік	4
1.4	Закони, закономірності, принципи, базові моделі, методи та стилі публічного управління та	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація	5

	адміністрування		самостійного дослідження, залік	
1.5	Модель основних напрямів, процесів та форм публічного управління та адміністрування	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, залік	3
1.6	Цілі, функції, організаційно-функціональні структури, організацію контролю в публічному управлінні та адмініструванні та чинники, які знижують його ефективність	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, залік	4
1.7	Особливості розвитку публічного управління та адміністрування в країнах Стародавнього Сходу, в період античності, в Арабському халіфаті, стародавньому Китаї, середньовічній Японії та Індії	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, іспит	3
1.8	Публічне управління у країнах Західної Європи у період Середньовіччя та особливості його розвитку у Європі та США у XVII – XIX ст.	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, іспит	3
1.9	Розвиток публічного управління у Новітній час та його трансформація в інформаційному суспільстві	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, іспит	3
1.10	Основи організації державного управління на українських землях від перших державних утворень до 1917 року	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, іспит	3
1.11	Особливості розвитку публічного управління та адміністрування в Україні після 1917 року та за роки незалежності	Лекція, семінар, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, іспит	4
	вміти:			
2.1	Володіти понятійно-категоріальним апаратом теорії публічного управління та адміністрування	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, модульна контрольна робота, залік	4

2.2	Використовувати системно-ситуаційне уявлення про управлінські процеси у соціальних системах	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, модульна контрольна робота, залік	4
2.3	Використовувати закони, закономірності, принципи, базові моделі, методи та стилі публічного управління та адміністрування	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, модульна контрольна робота, залік	6
2.4	Здійснювати системний аналіз чинників, які зумовлюють патології публічного управління та адміністрування та його ефективність	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, залік	4
2.5	Організовувати контроль в системах публічного управління та адміністрування	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, залік	3
2.6	Узагальнювати зарубіжний досвід реформування публічного управління та адміністрування	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, іспит	3
2.7	Виявляти та аналізувати чинники, які зумовлюють особливості історичних етапів розвитку публічного управління та адміністрування	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, іспит	4
2.8	Використовувати у практичній діяльності конституційно-правові засади організації публічного управління та адміністрування в незалежній Україні	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, модульна контрольна робота, іспит	3
2.9	Розробляти пропозиції щодо підвищення ефективності публічного управління та адміністрування в Україні	Лекції, семінари, самостійна робота	Усні доповіді, дискусії, презентація самостійного дослідження, модульна контрольна	5

ти базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства														
ПРН2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПРН 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування	+	+	+	+	+	+						+	+	+
ПРН 6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування		+		+							+	+	+	
ПРН 8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень	+	+	+	+	+	+						+	+	
ПРН 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого	+	+		+	+	+								+

самоврядування.														
ПРН 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку												+	+	+
ПРН 14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 15. Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності			+	+		+						+	+	+
ПРН16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання (продовження)

Програмні результати навчання	Результати навчання дисципліни													
	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	2.10	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	
ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства	+			+	+	+	+	+	+		+		+	
ПРН2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування	+	+	+	+		+	+		+				+	
ПРН 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та	+		+		+	+	+		+					

діяльності																			
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Схема формування оцінки:

Структура навчальної дисципліни. Структуру дисципліни утворюють 5 змістовних частин. Перші три частини присвячені вивченню системних властивостей, методологічних основ та функціональних особливостей публічного управління та адміністрування. Підсумкове оцінювання знань студентів щодо вивчення ними вказаних складових навчальної дисципліни здійснюється у формі заліку: Четверта та п'ята змістовні частини навчальної дисципліни присвячені вивченню особливостей виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку та висвітленню історичного контексту його розвитку в Україні. За підсумками вивчення цих складових навчальної дисципліни студенти складають іспит (письмовий екзамен).

7.1. Форми оцінювання

Контроль знань здійснюється за системою ECTS, яка передбачає дворівневе оцінювання засвоєного матеріалу, зокрема **оцінювання теоретичної підготовки** – результати навчання (знання 1.1 – 1.14), що складає 40% від загальної оцінки та **оцінювання практичної підготовки** – результати навчання (вміння 2.1-2.10); (комунікація 3.1-3.3); (автономність та відповідальність 4.1-4.3), що складає 60% загальної оцінки.

Контроль знань здійснюється у два етапи: *перший етап* передбачає оцінювання знань за темами 1-14 у формі диференційованого заліку; *другий етап* – передбачає оцінювання знань за темами 15-29 у формі іспиту (письмового екзамену).

I.Оцінювання семестрової роботи (I-й семестр):

1.Усна доповідь, доповнення та участь в дискусіях на семінарах: РН 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3,2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3.,4.1,4.2 – 25,2 / 42 балів

2.Індивідуальна самостійна робота (реферат) присвячена системним властивостям публічного управління та адміністрування: РН 1.1,1.2,1.3,2.1,2.2,2.9,3.1,3.2,3.3,4.1,4.2 – 6 / 10 балів

3.Модульна контрольна робота (щодо методологічних основ публічного управління та адміністрування): РН 1.4, 1.5,2.1, 2.2,2.3,2.4,2.5 – 8,4 / 14 балів

4.Модульна контрольна робота (щодо функціональних особливостей публічного управління та адміністрування): РН 1.6, 2.12,2,2.3,2.4,2.5 – 8,4 / 14 балів

Семестрову кількість балів формують бали, отримані студентом у процесі засвоєння матеріалу з перших трьох змістовних частин навчальної дисципліни. Загальна семестрова оцінка складаються із балів, отриманих за 1) аудиторну роботу (усні доповіді, доповнення та участь в дискусіях на семінарах), 2) індивідуальну самостійну роботу присвячену системним властивостям публічного управління та адміністрування, 3) модульну контрольну роботу щодо методологічних основ публічного управління та адміністрування 4) модульну контрольну роботу щодо функціональних особливостей публічного управління та адміністрування. Всі види робіт в семестрі мають в підсумку в: максимальному вимірі – 80 балів; мінімальному вимірі – 48 балів.

У разі відсутності на семінарському занятті студент має відпрацювати завдання на семінар в письмовій формі.

Підсумкове оцінювання у формі заліку:

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів за систематичну роботу впродовж семестру з урахуванням балів отриманих за підсумками заліку (усного або письмового).

Для студентів, які набрали сумарно меншу кількість балів, ніж критичний мінімум – 60 балів, для одержання заліку необхідно обов'язково відпрацювати пропущені теми в письмовій формі та здати/надіслати електронною поштою викладачу, що проводить семінарські заняття.

Таким чином, підсумкова оцінка з дисципліни (мінімум 60, максимум 100 балів) складається із суми кількості балів за семестрову роботу (мінімум 48, максимум 80 балів) та кількості балів отриманих при проведенні заліку (мінімум 12, максимум 20 балів).

При простому розрахунку отримуємо:

	Семестрова кількість балів	Залік	Підсумкова оцінка з дисципліни
<i>Мінімум</i>	<i>48</i>	<i>12</i>	<i>60</i>
Максимум	80	20	100

7.2. Організація оцінювання:

Семестрова робота		Семестрова кількість балів	
		Min – 48 бали	Max – 80 балів
Аудиторна робота: усна доповідь на семінарі, доповнення, участь в дискусіях	До тем: 1-14 протягом семестру, згідно з графіком навчальних занять. У разі відсутності студента на занятті, теми необхідно відпрацювати в письмовому вигляді	«1,8» x 14 = 25,2	«3» x 14 = 42
Самостійна індивідуальна робота (реферат)	До тем 1-5: Підготовка та презентація дослідження (реферату) з питань щодо системних властивостей публічного управління та адміністрування (Додаток самостійної роботи студента)	«6» x 1 = 6	«10» x 1 = 10
Модульна контрольна робота	По темах: 6-10	«8,4» x 1 = 8,4	«14» x 1 = 14
Модульна контрольна робота	По темах: 11-14	«8,4» x 1 = 8,4	«14» x 1 = 14

Критерії оцінювання:

1. Аудиторна робота:

Усна відповідь:

2 бали – студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, використовуючи обов'язкову та додаткову літературу;

1,6 балів - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу. Допускаються несуттєві неточності;

1,2 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, не спирається на необхідну навчальну літературу, Має у відповіді суттєві неточності;

1 бал – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки у відповіді.

Доповнення / участь в дискусіях:

1 бал – доповнення змістовне, ґрунтовне, конструктивно доповнює обговорення теми;

0,8 балів – доповнення змістовне;

0,6 балів – доповнення містить інформацію, що суттєво не розширює дискусію.

2.Індивідуальна самостійна робота (реферат) присвячена системним властивостям публічного управління та адміністрування:

10-9 балів студент у повному обсязі володіє матеріалом, вільно та аргументовано його презентує, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість здійсненого дослідження;

8 балів - студент у достатньому обсязі володіє матеріалом, вільно його презентує, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження. Допускаються несуттєві неточності;

7-6 балів - в цілому володіє матеріалом, але фрагментарно та поверхово його презентує, не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань. Робота містить суттєві помилки;

5-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

3.Модульна контрольна робота (щодо методологічних основ публічного управління та адміністрування історії):

14-13 балів студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість проведеного дослідження / письмової роботи;

12-11 бали - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження / письмової роботи. Допускаються несуттєві неточності;

10-8 бали - в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань, не спирається на необхідну навчальну літературу, робота містить суттєві неточності;

7-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

4.Модульна контрольна робота (щодо функціональних особливостей публічного управління та адміністрування в Україні):

14-13 балів студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість проведеного дослідження / письмової роботи;

12-11 бали - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження / письмової роботи. Допускаються несуттєві неточності;

10-8 бали - в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань, не спирається на необхідну навчальну літературу, робота містить суттєві неточності;

7-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

5.Підсумкове опитування (усне або письмове):

У разі письмового опитування студенти обирають білет у якому містяться два

питання, відповідь на кожне з яких оцінюється таким чином:

10-9 балів студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість проведеного дослідження / письмової роботи;

8-7 балів - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження / письмової роботи. Допускаються несуттєві неточності;

6 балів - в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань, не спирається на необхідну навчальну літературу, робота містить суттєві неточності;

5-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань;

Семестрову кількість балів формують бали, отримані студентом у процесі засвоєння матеріалу з усіх трьох частин та виконання самостійних робіт.

7.3 Шкала відповідності:

Відмінно / Excellent	90-100
Добре / Good	75-89
Задовільно / Satisfactory	60-74
Незадовільно / Fail	0-59

II. Оцінювання семестрової роботи (II-й семестр):

1. Усна доповідь, доповнення та участь в дискусіях на семінарах: РН 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 3.1, 3.2, 3.3., 4.1, 4.2, 4.3. – 25,2 / 42 балів

2. Індивідуальна самостійна робота (реферат) присвячена особливостям виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку: РН 1.7, 1.8, 1.9, 2.1, 2.2, 2.6, 2.7, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3 – 6 / 10 балів

3. Модульна контрольна робота з питань історичного контексту публічного управління та адміністрування в Україні: РН 1.11, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 3.1, 3.2, 4.3 – 4,8 / 8 балів

Семестрову кількість балів формують бали, отримані студентом у процесі засвоєння матеріалу з четвертої та п'ятої змістовних частин навчальної дисципліни. Загальна семестрова оцінка складаються із балів, отриманих за 1) аудиторну роботу (усні доповіді, доповнення та участь в дискусіях на семінарах), 2) індивідуальну самостійну роботу присвячену особливостям виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку, 3) модульну контрольну роботу щодо історичного контексту публічного управління та адміністрування в Україні. Всі види робіт в семестрі мають в підсумку в: максимальному вимірі – 60 балів; мінімальному вимірі – 36 балів.

У разі відсутності на семінарському занятті студент має відпрацювати завдання на семінар в письмовій формі.

Підсумкове оцінювання у формі іспиту:

Іспит у письмовій формі - РН 1.7.-1.11; 2.1, 2.2, 2.6-2.10 – 24 / 40 балів

Екзаменаційне оцінювання відбувається в письмовій формі. Білет складається з 2 питань, кожне з яких оцінюється за шкалою 20 балів, що в загальному підсумку дає 40 балів за іспит.

Студент не допускається до іспиту, якщо під час семестру набрав менше, ніж 20 балів.

Для отримання загальної позитивної оцінки з дисципліни оцінка за іспит не може бути меншою 24 балів. У випадку, коли студент на іспиті набрав менше 24 балів, вони не додаються до семестрової оцінки (незалежно від кількості балів, отриманих під час навчального періоду). В

екзаменаційній відомості у колонці «бали за іспит/ екзамен» ставиться «0», а в колонку «підсумкова оцінка з дисципліни» переноситься лише кількість балів, отриманих під час семестру. Рекомендований мінімум допуску до іспиту – 36 балів.

Таким чином, підсумкова оцінка з дисципліни (мінімум 60, максимум 100 балів) складається із суми кількості балів за семестр (мінімум 36, максимум 60 балів) та екзаменаційної роботи (мінімум 24, максимум 40 балів).

При простому розрахунку отримуємо:

	Семестрова кількість балів	Залік	Підсумкова оцінка з дисципліни
<i>Мінімум</i>	48	12	60
Максимум	80	20	100

7.4 Організація оцінювання:

Семестрова робота		Семестрова кількість балів	
		Min – 36 бали	Max – 60 балів
Аудиторна робота: усна доповідь на семінарі, доповнення, участь в дискусіях	До теми: 15-29, протягом семестру. У разі відсутності студента на занятті, теми необхідно відпрацювати в письмовому вигляді	«1,8» x 14 = 25,2	«3» x 14 = 42
Індивідуальна самостійна робота	До тем 15-24 : Підготовка та презентація дослідження (реферату) з питань виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку: (Додаток самостійної роботи студента)	«6» x 1 = 6	«11» x 1 = 10
Модульна контрольна робота	До тем 11-13	«4,8» x 1 = 4,8	«8» x 1 = 8

Критерії оцінювання:

1. Аудиторна робота:

Усна відповідь:

2 бали – студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, використовуючи обов'язкову та додаткову літературу;

1,6 балів - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу. Допускаються несуттєві неточності;

1,2 бали – в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, не спирається на необхідну навчальну літературу, Має у відповіді суттєві неточності;

1 бал – не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки у відповіді.

Доповнення / участь в дискусіях:

1 бал – доповнення змістовне, ґрунтовне, конструктивно доповнює обговорення теми;

0,8 балів – доповнення змістовне;

0,6 балів – доповнення містить інформацію, що суттєво не розширює дискусію.

2.Індивідуальна самостійна робота (реферат) присвячена виникненню та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку:

10 - балів студент у повному обсязі володіє матеріалом, вільно та аргументовано його презентує, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість здійсненого дослідження;

9-8 балів - студент у достатньому обсязі володіє матеріалом, вільно його презентує, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження. Допускаються несуттєві неточності;

7-6 балів - в цілому володіє матеріалом, але фрагментарно та поверхово його презентує, не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань. Робота містить суттєві помилки;

5-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

3.Модульна контрольна робота (з питань історичного контексту публічного управління та адміністрування в Україні):

8-7 балів студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність, достовірність, незаангажованість проведеного дослідження / письмової роботи;

6 балів - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність та достовірність проведеного дослідження / письмової роботи. Допускаються несуттєві неточності;

5 балів - в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань, не спирається на необхідну навчальну літературу, робота містить суттєві неточності;

4-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

4.Підсумковий іспит (письмовий екзамен):

Кожне питання в екзаменаційній роботі (в білеті 2 питання), оцінюється таким чином:

20-18 балів студент у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст поставленого завдання, правильно інтерпретує отримані результати, використовує обов'язкову та додаткову літературу, демонструє самостійність письмової роботи;

17-16 балів - студент у достатньому обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно його викладає, але може не вистачати аргументації в поясненнях, в основному розкриває зміст поставленого завдання, використовує обов'язкову літературу, демонструє самостійність письмової роботи. Допускаються несуттєві неточності;

15-12 балів - в цілому володіє навчальним матеріалом, але не демонструє глибини знань, самостійності у вирішенні поставлених завдань, не спирається на необхідну навчальну літературу, робота містить суттєві неточності;

11-0 балів - не в повному обсязі володіє матеріалом, фрагментарно та поверхово його викладає, недостатньо розкриває зміст поставлених питань. Має суттєві помилки в роботі. Демонструє не самостійність у виконанні завдань.

7.5 Шкала відповідності:

Відмінно / Excellent	90-100
Добре / Good	75-89
Задовільно / Satisfactory	60-74
Незадовільно / Fail	0-59

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ЛЕКЦІЙ І СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ**

№ п/п	Назва теми	Кількість годин		
		лекції	семінари	Самостійна робота
<i>Змістовна частина 1. Системні властивості публічного управління та адміністрування</i>				
1	Тема 1. Управління, як функція суспільного життя та етапи розвитку теорії управління	2	2	2
2	Тема 2. Системно-ситуаційне уявлення про управлінські процеси у соціальних системах	2	2	2
3	Тема 3. Специфіка публічного управління, функції держави та її взаємозв'язок із суспільством	2	2	2
4	Тема 4. Публічне управління як соціальна система та когнітивні ознаки «публічного управління» та «публічної сфери»	2	2	2
5	Тема 5. Співвідношення публічної влади, публічного адміністрування, державного та публічного управління	2	2	2
	Індивідуальна самостійна робота (реферат)			11
<i>Змістовна частина 2. Методологічні основи публічного управління та адміністрування</i>				
6	Тема 6. Закономірності та закони публічного управління та адміністрування	2	2	2
7	Тема 7. Принципи публічного управління та адміністрування	2	2	2
8	Тема 8. Базові моделі публічного управління та адміністрування	2	2	2
9	Тема 9. Методи та стилі публічного управління та адміністрування	2	2	2
10	Тема 10. Модель основних напрямів, процесів та форм публічного управління та адміністрування	2	1	3
	Модульна контрольна робота		1	6
<i>Змістовна частина 3. Функціональні особливості публічного управління та адміністрування</i>				
11	Тема 11. Цілі та функції держави та публічного управління	2	2	2
12	Тема 12. Організація контролю в публічному управлінні та адмініструванні	2	2	2
13	Тема 13. Класифікація організаційних структур управління в системах публічного управління	2	2	2
14	Тема 14. Основні чинники, які знижують ефективність публічного управління та основи антикризового управління	2	1	3
	Модульна контрольна робота		1	6
	Залік (усне або письмове опитування)			10
<i>Змістовна частина 4. Особливості виникнення та розвитку публічного управління та адміністрування в контексті цивілізаційного розвитку</i>				
15	Тема 15. Виникнення та розвиток публічного управління та адміністрування в країнах Стародавнього Сходу	2	2	2
16	Тема 16. Виникнення та розвиток публічного управління та адміністрування в період античності	2	2	2

17	Тема 17. Публічне управління та адміністрування в Арабському халіфаті та стародавньому Китаї	2	2	2
18	Тема 18. Особливості публічного управління та адміністрування в середньовічній Японії та Індії	2	2	2
19	Тема 19. Публічне управління та адміністрування в країнах Західної Європи у період Середньовіччя	2	2	2
20	Тема 20. Публічне управління та адміністрування в Англії та Франції у XVII – XIX ст.	2	2	2
21	Тема 21. Публічне управління та адміністрування в Російській імперії та Німеччині у XVII – XIX ст.	2	2	2
22	Тема 22. Становлення системи публічного управління та адміністрування у США в XVII – XIXст.	2	2	2
23	Тема 23. Тенденції розвитку систем публічного управління у Новітній час	2	1	3
24	Тема 24. Основні чинники трансформації національних моделей публічного управління в інформаційному суспільстві	2	1	2
	Індивідуальна самостійна робота (реферат)			11
<i>Змістовний частина 5. Історичний контекст розвитку публічного управління та адміністрування в Україні</i>				
25	Тема 25. Державне управління на території України від перших державних утворень до Запорізької Січі	2	2	2
26	Тема 26. Організація державного управління на українських землях від Запорізької Січі до 1917 року	2	2	2
27	Тема 27. Організації державного управління на українських землях в 1917-1921 р.р.	2	2	2
28	Тема 28. Конституційно-правові засади державного управління в Україні за радянських часів	2	2	2
29	Тема 29. Розвиток системи публічного управління та адміністрування в незалежній Україні	2	1	3
	Модульна контрольна робота		1	6
	Іспит (письмовий екзамен)			12
	ВСЬОГО	58	58	124

Загальний обсяг 240 год., в тому числі:

Лекцій – **58** год.

Семінари – **58** год.

Самостійна робота – **124** год

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна (Базова):

1. Ситник Г. П., Зубчик О. А., Орел М. Г., Штельмашенко М. Г. Політико-правове забезпечення публічного управління та адміністрування: підручник / за ред. Г. П. Ситника. Київ: ВПЦ «Київський університет», 2020. - 504 с.
- 2/Ситник Г.П., Орел М.Г. Публічне управління у сфері національної безпеки: підручник /за заг.ред. Г.П.Ситника. - Київ: Видавець Кравченко Я.О. - 2020 - 360 с.
- 3.Понкин И.В.Теория публичного управления: Учебник для магистратуры и программ Master of Public Administration / Предисловие д.ю.н., проф. А.Б. Зеленцова / Институт государственной службы и управления РАНХиГС при Президенте РФ. - М.: Буки Веди, 2017. - 728 с.
- 4.Глобальна та національна безпека (розділ 3.5. Напрями глобальної еволюції державно-управлінських систем): підручник / авт.кол.: В.І.Абрамов, Г.П.Ситник, В.Ф.Смолянук та інш.; за заг.ред. Г.П.Ситника. – Київ; НАДУ, 2016.- 784 с.
- 5.Особливості публічного управління та адміністрування : Навчальний посібник / Бакуменко В. Д., Бондар І.С., Горник В. Г., Шпачук В. В. – К. : КНУКіМ, 2016. – 167 с.
- 6.Ястремська О.М., Мажник Л.О. Публічне адміністрування: навч.посіб.- Х.: ХНЕУ ім. С.Кузнецова, 2015.- 132 с.
7. Курс адміністративного права України: підручник / В. К. Колпаков, О. В. Кузьменко, І. Д. Пастух [та ін.] / за ред. В. В. Коваленка. – К. : Юрінком Інтер, 2012. – 808 с.
- 8.Державне управління : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. - К. ; Дніпропетровськ : НАДУ, 2012. - Т. 1. - 564 с.
- 9.Бакуменко В. Д. Державне управління : конспект лекцій / В. Д. Бакуменко, Д. І. Дзвінчук, О. С. Поважний. - Івано-Франківськ : Місто НВ, 2011. - 536 с.
- 10.Дзюндзюк В.Б., Мельтюхова Н.М., Фоміцька Н.В. та ін. Публічне адміністрування в Україні: Навч. Посібник / [за заг. ред. д-ра ф. наук, проф. В.В. Корженка, к.е.н., доц. Н.М. Мельтюхової – Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2011. – 306 с.
- 11.Атаманчук Г. В. Теория государственного управления : унив. учеб. / Г. В. Атаманчук. -2-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2011. - 525 с.
12. Демократичні засади державного управління та адміністративне право : монографія / кол. авт. : Ю. С. Шемшученко, В. Б. Авер'янов, О. Ф. Андрійко та ін. ; за заг. ред. В. Б. Авер'янова. - К. : Юрид. думка, 2010. - 496 с.
13. Мельтюхова Н. М. Державне управління як єдність діяльності та відносин : монографія / Н. М. Мельтюхова. - Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ "Магістр", 2010. - 204 с
- 14.Дзвінчук Д.І. Державне управління : Курс лекцій / Д.І. Дзвінчук. – Івано-Франківськ : Місто НВ, 2010. – 501 с.
- 15.Історія державної служби в Україні : у 5 т. / [О. Г. Аркуша, О. В. Бойко, Є. І. Бородин та ін. ; відп. ред. Т. В. Мотренко, В. А. Смолій ; редкол. : С. В. Кульчицький (кер. авт. кол.) та ін.] ; Голов. упр. держ. служби України, Ін-т історії НАН України. - К. : Ніка-Центр, 2009. - Т. 1. - 544 с.; Т. 5. - Кн. 1. 1914-1991. - 824 с.

Додаткова:

- 1.Публічне управління та адміністрування у сфері національної безпеки: (системні, політичні та економічні аспекти): словник-довідник / С.П.Завгородня, М.Г.Орел, Г.П.Ситник [уклад.] /за заг.ред. Д.В.Неліпи, Є.О.Романенка, Г.П.Ситника, Київ: Видавець Кравченко Я.О., 2020, 380 с.
- 2.Оболенський О.Ю. Опорний конспект лекцій з навчальної дисципліни «Публічне управління»: наук.розробка / О.Ю.Оболенський, С.О.Борисевич, С.М.Коник. – К.: НАДУ, 2011.-56 с.

3.Енциклопедія державного управління.-Том.8: Публічне врядування / наук.-ред.кол.:В.С.Загорський (голова), С.О. Телешун (співголова) [та інш.]; – Львів: ЛРІДУ НАДУ при Президентіві України, 2011.-630 с.

4.Глиняний В.П. Історія держави і права зарубіжних країн: навчальний посібник / Глиняний В.П. – К.: Істина, 2009. – 768 с.

5.Трофанчук Г.І. Історія держави і права зарубіжних країн: правові джерела: навчальний посібник / Трофанчук Г.І. – К.: Юрінком Інтер, 2008. – 352 с.

6.Хома Н.М. Історія держави і права зарубіжних країн: навчальний посібник / Хома Н.М. – К.: Каравела; Львів: Новий Світ-2000; Магнолія плюс. - 2008. – 474 с.

7.Шевченко О.О. Історія держави і права зарубіжних країн: навчальний посібник / Шевченко О.О. – К.: Юрінком Інтер, 2008. – 336 с.

8.Нариси історії державної служби в Україні / [О. Г. Аркуша, Є. І. Бородін, С. В. Віднянський та ін. ; редкол. : С. В. Кульчицький (кер. авт. кол.) та ін.] ; Голов. упр. держ. служби України ; Ін-т історії України. - К. : Ніка-Центр, 2008. - 536 с.

9.Бостан Л.М., Бостан С.К. Історія держави і права зарубіжних країн: навчальний посібник / Л.М. Бостан, С.К. Бостан. – [2-ге видання, перероб. і доп.]. – К.: Центр навчальної літератури, 2008. – 730 с.

10.Черноног Є.С. Державна служба: історія, теорія і практика: навч.посіб.- К.: Знання, 2008. – 458 с.

11.Історія державного управління : навч.-метод. вид. для семінар. занять та самост. роботи : у 3 т. / С. М. Коник (кер.), Р. Б. Воробей, В. А. Грабовський та ін. - К : Вид-во НАДУ, 2007. - Т. 1. - 104 с.; Т. 2. - 116 с.; Т. 3. - 128 с.

12.Макарчук В.С. Загальна історія держави і права зарубіжних країн: навч. посіб. / Макарчук В.С. – К.: Атіка, 2006. – 680 с.

13.Тищик Б.Й. Історія держави і права зарубіжних країн. Середні віки та ранній новий час / Тищик Б.Й. – Львів: Світ, 2006. – 696 с.

14.Рубаник В.Є. Лекції з історії держави та права зарубіжних країн / Рубаник В.Є. – Харків: Консум, 2003. – 528 с.

15.История государства и права зарубежных стран: учебник для вузов / [под ред. проф. Чибиряева]. – М.: Былина, 2002. – 472 с.

16.История Средних веков: Европа и Азия / [авт. Бадак Н.В., Войнич И.Е., Волчек Н.М. и др.]. – Минск: Харвест, 2000. – 656 с.

17.Рубель В.А. Історія середньовічного Сходу. Тематична хрестоматія / Рубель В.А. – К.: Либідь, 2000. – 624 с. 11. Рубель В.А. Японська цивілізація: традиційне суспільство і державність / Рубель В.А. – К.: “Аквілон-Прес”, 1997. – 256 с.

18.История государства и права зарубежных стран: учебник [для студентов юридических вузов и факультетов]. – Часть 1 / [под ред. проф. Крашенинниковой Н.А., проф. Жидкова О.А.]. – М.: Изд. группа НОРМА-ИНФРА-М, 1998. – 448 с.